



Avis de recrutement

La Société Nationale de la Croix Rouge Haïtienne cherche (1) un Agent Exécutif devant être affecté au Comité Régional Sud-est de la Croix-Rouge Haïtienne

Missions et responsabilités

Placé sous la supervision du Comité Régional Sud-est de la Croix-Rouge-Haïtienne, l'Agent Exécutif sera chargé de :

- Offrir un support technique au Comité Régional dans l'élaboration de ses programmes d'activités et de développement conformément au plan quinquennal de la CRH ;
- Conduire de concert avec le personnel administratif des actions pour atteindre les objectifs et résultats des programmes du comité Régional sous la supervision des responsables du Comité et en coordination avec eux.
- Fournir un appui technique aux différentes sections du Comité Régional (Service ambulancier, Gestion des catastrophes, Médico-social, Communication et diffusion, Croix-Rouge Jeunesse)
- S'assurer que les tâches administratives et financières sont exécutées conformément aux normes professionnelles, aux règlements et statuts de la CRH, aux principes du mouvement ;
- Superviser les transactions financières afin de garantir le respect des normes et la rédaction de rapports financiers protocolaires ;
- Assurer avec l'appui du personnel administratif et du secrétariat régional la gestion et l'inventaire des biens de la CH dans le Sud-est ;
- Faire le suivi des décisions prises en séances par le Comité Régional.
- Fournir un appui technique au Comité Régional à ses différentes sections dans la préparation de leur budget, de leurs différents rapports ;
- Aider le Comité Régional à faire la gestion des volontaires dans la région sud-est, à encadrer les comités locaux dans leur fonctionnement.



- Faciliter le rapport du Comité Régional avec les PNS
- Mettre à exécution la politique d'appui du Comité Régional aux programmes des PNS opérationnelles dans le Sud-est ;
- Faciliter le fonctionnement d'une table de partage d'informations entre les PNS opérationnelles dans le Sud-est et le Comité Régional;

Profil

- Etre de nationalité Haïtienne ;
- Etre titulaire d'un diplôme académique reconnu ;
- Avoir au moins quatre (4) ans d'expérience administrative
Compétentes techniques requises : Gestion de l'appui au Programme ; Gestion des relations et des personnes; Gestion des informations; Rédaction de rapports narratifs et financier ; Gestion de projets
- Avoir une parfaite maîtrise orale et écrite du français et du créole
- Avoir des connaissances sur le mouvement Croix-Rouge
- Bonne connaissance du Département du Sud-est
- Avoir la capacité de travailler sous pression
- avoir une bonne connaissance des logiciels suivants : Word, Excel, Power point

Dossier de candidature

- Une lettre de Motivation ;
- Un curriculum Vitae
- Photocopie des diplômes et certificats obtenus
- Une photocopie de la Carte d'identification nationale ou de la carte national d'identité ;

Lieu des dépôts des dossiers

Les dossiers complets seront mis dans une enveloppe anonyme avec la mention : « Candidature au poste d'Agent Exécutif pour le Comité Régional Sud-est de la CRH » et déposés

Au siège du Comité Régional sis à Meyer (Ancienne piste de courses Midouin Turnier)
au plus tard le 27 mars 2015

N.B. - Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.