****

***SOCIETE NATIONALE DE LA CROIX-ROUGE HAITIENNE***

***AVIS DE RECRUTEMENT***

*La Societé Nationale de la Croix Rouge Haitienne cherche pour Port-au-Prince avec de nombreux déplacements à travers le pays pour une* ***durée de 6 mois****:*

**(1) AGENT DE PROMOTION**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Tâches et Responsabilités Spécifiques**

Les responsabilités et obligations de **l’AGENT DE PROMOTION** comprennent mais ne se limitent pas à :

|  |
| --- |
| 1. Assister le service de Diffusion et Communications dans la mise en place de formations et visites de supervision dans les régions. 2. Assister le service Diffusion Communication dans la collecte des données relatives au projet de levée de fonds en facilitant le travail du rédacteur dans la création de communications interne et externe (newsletter, rapports et autres documents) ; 3. Gestion des différentes bases de données : donateurs, volontaires, lies à la question de levée de fonds. 4. Assister le service Diffusion et Communications dans la promotion et l’implantation d’activités de communication liées à la levée de fonds. 5. Exécuter toutes autres tâches professionnelles demandées par ses supérieurs hiérarchiques.   **Qualifications et aptitudes requises**   1. Détenir un diplôme en Communication/journalisme/relations publiques. 2. Avoir 1-3 ans d’expériences de travail dans le domaine des relations publiques, développement communautaire et de collecte de fonds. 3. Avoir une bonne connaissance des outils et logiciels d’informatique (Word, Windows, Excel, Access, PowerPoint et internet fondamental) 4. Avoir une excellente capacité de rédaction 5. Etre familier avec les medias et réseaux sociaux 6. Parler et écrire couramment le français et le créole, l’anglais est un plus.   Les candidats intéressés sont priés d’envoyer leur Curriculum Vitae accompagné d’une lettre de motivation, les copies des diplômes, de certificats et d’attestations, copie d’une pièce d’identité, l’original du certificat de bonne vie et mœurs délivré par la DCPJ au plus tard le **24 Mai 2013** à l’une des adresses suivantes :  ***Att : Ressources Humaines /* : AGENT DE PROMOTION**  ***1)*** *Camp de base Croix-Rouge Haïtienne, Ave Mais Gâté Route de l’Aéroport, Port-au-Prince, Haïti HT*  *2) à l’adresse électronique suivante : ressources.humaines@croixrouge.ht*  **NB : Seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contactés.** |