AVIS DE POSTE VACANT INTERNE / EXTERNE

La Croix-Rouge Haitienne en collaboration avec la Croix-Rouge Américaine cherche pour sa Délégation en Haïti **:**

(1) Coordinateur du Programme Santé

Lieu : La Gonâve, Carrefour-Feuilles et Canaan

Objectif : La Croix-Rouge Haïtienne en partenariat avec la Croix-Rouge Américaine cherche un « **Coordinateur du Programme Santé** » pour son programme de santé intitulé «Enhancing Community Health Program» ; ce qui signifie en français «Amélioration du Programme de Santé Communautaire».

Contexte : Depuis 2004, la Croix-Rouge Américaine (CRA) soutient son partenaire principal la Croix-Rouge Haïtienne (CRH). Et après le séisme du 12 janvier 2010, la CRA a augmenté et diversifié ses efforts pour aider les Haïtiens les plus vulnérables à mieux faire face aux catastrophes, chocs et crises par la création du Programme d'Assistance à Haïti (HAP) dont le rôle principal est de diriger les réponses d'urgence et les activités de relèvement de l'organisation. Les activités de HAP se concentrent aujourd'hui sur le relèvement durable des sinistrés à travers des interventions intégrées. C'est dans ce contexte que la Croix-Rouge Américaine recherche des professionnel(le)s de santé expérimenté(e)s dans le domaine de santé maternelle et infantile à base communautaire pour fournir le support nécessaire au programme de santé «Amélioration du Programme de Santé Communautaire».
A travers ce nouveau programme de santé communautaire, la Croix-Rouge Américaine cherche à renforcer la Croix-Rouge Haïtienne et plus précisément à augmenter la capacité des volontaires de la Croix-Rouge à mobiliser la communauté à utiliser les services sanitaires disponibles au niveau communautaire et offerts par l'entremise des agents de santé communautaire polyvalents. Ce projet vise à créer un lien entre les volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne et les agents de santé communautaires polyvalents travaillant déjà dans les zones choisies, dont La Gonâve, Carrefour-Feuilles et Canaan. Les volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne bénéficieront d'un encadrement beaucoup plus en terme de formation et d'équipement des outils d'information, communication et éducation pour qu'ils puissent être capables de jouer le rôle «d'informateur et de mobilisateur» de la communauté sur la disponibilité des services de santé maternelle et infantile, et surtout sur l'importance de les utiliser pour rester en bonne santé.
Cependant, le projet va améliorer l'accès aux informations essentielles et appropriées de santé maternelle et infantile ; ce qui permettra à la communauté de prendre des décisions informées et de faire un très bon choix lors de l'utilisation des services offerts par les prestataires sanitaires au niveau communautaire.
Le poste de **«Coordinateur du Programme Santé»** sera basé au bureau de la Croix Rouge Haïtienne à Port-au-Prince. Il/Elle sera en charge de fournir le support technique nécessaire au personnel du projet de trois zones d'interventions pour qu'il soit en mesure de conduire avec efficacité et efficience le programme de soins de santé maternelle et infantile au niveau communautaire. Il/Elle donnera un appui technique nécessaire dans la mise en œuvre de la stratégie avancée à travers trois postes de santé satellites qui abriteront les activités de santé communautaire notamment la promotion et l'éducation pour la santé et l'information en santé maternelle et infantile.

TACHES ET RESPONSABILITES SPECIFIQUES

Les tâches et responsabilités du Coordonnateur du Programme de Santé comprennent, mais ne sont pas limitées à :

RESPONSABILITÉS

Techniques

En collaboration avec les projets existants,

- Fournir le support technique nécessaire au personnel de terrain lors des évaluations initiales pour la mise en œuvre du programme,
- Fournir le support nécessaire au personnel du terrain pendant l'identification des aspirants volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne (en priorité des femmes), qui auront à se connecter avec les prestataires sanitaires au niveau communautaire dans les trois zones d'intervention,
- Donner le support technique nécessaire au cours de la conception, la planification et la réalisation des formations et des recyclages des volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne sur les thèmes de soins de santé maternelle et infantile, y compris la promotion et l'éducation à la santé, la vaccination, les soins prénatals, les soins postnatals et la nutrition ; en vue d'augmenter leur compétence à mobiliser la communauté sur l'importance de la prévention des maladies,
- Fournir le support technique nécessaire au personnel de terrain dans la préparation, la planification et la mise en œuvre de postes de rassemblement, des clubs des mères, des réunions communautaires et des campagnes sur la promotion et l'éducation pour la santé et l'information en santé maternelle et infantile,
- Fournir le support nécessaire au personnel du terrain dans la préparation, la planification et la mise en œuvre des activités d'identification des malades dans la communauté, et donner des conseils techniques sur le critère de référence aux structures sanitaires appropriées,
- Donner le support technique nécessaire au cours de la planification et la réalisation de la recherche des cas d'abandons "perdus de vue" du programme de nutrition, de vaccination, des soins prénatals et postnatals,
- Assister les volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne à organiser les campagnes de sensibilisation des femmes allaitantes sur l'allaitement au lait maternel jusqu'à deux ans après l'accouchement,
- Assister les volontaires de la Croix-Rouge Haïtienne à organiser les campagnes de sensibilisation de la communauté sur l'utilisation de services offerts aux postes de rassemblement et aux clubs des mères,
- Assister l'équipe du programme à gérer les postes de santé au niveau de zones d'intervention, qui abriteront la stratégie avancée focalisée sur les activités de santé communautaire notamment la promotion et l'éducation en santé, ainsi que l'information en santé maternelle et infantile,
- Organiser des rencontres de coordination mensuelle du programme santé,
- Assurer le lien et représenter le programme de santé auprès des institutions de l'Etat Haïtien notamment le Ministère de Santé Publique et la Population,
- Représenter le programme auprès d'autres sociétés nationales et d'autres acteurs de santé en Haïti,
- Préparer et soumettre un rapport trimestriel, mensuel ainsi que l'update hebdomadaire des activités réalisées.

Tâches additionnelles applicables à tout le personnel

• Œuvrer à la réalisation des objectifs globaux de la Délégation de la Croix-Rouge Américaine en Haïti au moyen de relations administratives et latérales efficaces et du travail d'équipe.

• S'assurer de la compréhension des rôles, des responsabilités, des relations latérales et des obligations.

• Promouvoir une communication claire et efficace à travers la documentation administrative régulière de l'avancement des travaux.

• Effectuer d'autres tâches connexes à ses obligations et responsabilités telles qu'elles peuvent être

assignées par le superviseur.
• Comprendre et pratiquer les Principes Fondamentaux du Mouvement de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge
• Respecter et travailler selon le Code de Conduite du Mouvement de la Croix-Rouge.
• Etablir et entretenir de bonnes relations de travail avec tout le personnel.
• Développer des relations efficaces de travail avec ses homologues de la Société Nationale et de la Direction.

Compétences, Qualifications et Connaissances

- Etre de nationalité Haïtienne,
- Détenir un diplôme dans le domaine de la santé avec des compétences en santé communautaire,
- Avoir au moins une expérience de 3 ans dans un programme de santé communautaire dans une organisation non gouvernementale,
- Expérience en éducation pour la santé et éducation des adultes,
- Avoir une grande capacité d'analyse et de synthèse,
- Grande habilité de communication, de leadership et de relation humaine,
- Bonne connaissance des logiciels de base (Word, Excel)
- Avoir une expérience, dans la coordination, la formation, la supervision, l'encadrement du personnel,
- Avoir une bonne maîtrise du français et du créole parlé et écrit. Bonne Connaissance de l'anglais serait un atout,
- Avoir la capacité de travailler en équipe, capacité de travailler sous pression et de gérer les situations d'urgence.

Le Code de Conduite est une partie intégrale de ce contrat et doit être signé par l'employé au moment de l'embauche. Une forme de conflit d'intérêt signée est requise pour ce poste. Cette description de tâche remplace toute version antérieure relative à ce poste.

Tout candidat intéressé devra soumettre son Curriculum Vitae accompagné d'une lettre de motivation et des copies de certificats et/ou diplômes, copie de carte d'identité (NIF/CIN), certificat de bonne vie et mœurs au plus le 13 mai 2016 à 5:00 P.M. à l'adresse suivante:

«Coordinateur du Programme Santé»
Att.: Ressources Humaines
Bureau de la Délégation de la Croix-Rouge Américaine
22, rue Métellus, Pétion-Ville, Haïti, HT 6110

Ou

amcrosshrrecruitment@gmail.com **avec Objet :** Coordinateur du Programme Santé

A noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés.