



Croix  
Rouge  
Allemande

## Avis de Poste Vacant

|                            |                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Titre du Poste:</b>     | Coordinateur de Santé                                         |
| <b>Grade:</b>              | ES7.1                                                         |
| <b>À rendre compte au:</b> | Délégué de Programme                                          |
| <b>Projet:</b>             | Programme Intégré de Développement Communautaire II (PIDC II) |
| <b>Durée du contrat:</b>   | 12 mois                                                       |
| <b>Date de début:</b>      | Le plus tôt possible                                          |
| <b>Lieu d'affectation:</b> | Nippes                                                        |

**Objectif:** La Croix-Rouge Allemande en collaboration avec la Croix-Rouge Haïtienne a mis en place un programme intégré de développement communautaire dans la région de Nippes. Avec 5 résultats thématiques, notamment Santé (réduction de choléra, d'autres maladies transmissibles avec l'eau, malnutrition etc.), WASH, SA (sécurité alimentaire/moyens d'existence), GRD (Gestion de Risques et de Désastres) et le Changement Climatique (CC), le programme a pour but de renforcer la résilience des communautés et personnes vulnérables dans les zones ruraux de Petit Trou de Nippes, Plaisance et Baradères. Ainsi le Coordinateur de Santé recherché aura pour fonction d'assurer le bon déroulement du volet santé communautaire et WASH du programme en développant les modalités d'intervention basées sur un diagnostic des besoins et des meilleures options de réponse, et en gérant l'intervention du volet au niveau communautaire. Aussi, ce poste est responsable de l'entretien de bonnes relations entre la CRA/CRH et la communauté, les bénéficiaires, les autorités, entrepreneurs, et partenaires dans le cadre des activités. Ainsi la communication est une tâche importante. A noter, le programme ne prend pas en charge des malades de choléra ou autres et ne s'implique pas directement dans la structure de santé.

### Tâches Applicables à tout le Personnel

- Travailler de manière à atteindre les objectifs généraux des opérations dans la région, à travers des relations latérales et professionnelles efficaces et le travail d'équipe.
- Assurer la compréhension des rôles, des responsabilités, des relations latérales et la reddition de comptes.
- Exécuter toute autre tâche et responsabilité qui peuvent être assignées par le superviseur.

### Tâches spécifiques et responsabilités

Développement de la stratégie d'intervention : En collaboration avec le comité local, les autorités et acteurs locaux, et autres organismes pertinents :

- Elaborer un diagnostic des maladies prioritaires, structures sanitaires et mécanismes/outils de gestion de la santé communautaire dans les localités cibles
- Identifier les manquements en termes de connaissances, d'intrants, de capacités etc. et évaluer les faisabilités des différentes options d'intervention
- Développer la proposition, en collaboration avec les partenaires et bénéficiaires, pour la stratégie et horaire d'intervention du volet santé communautaire et WASH
- Développer une stratégie de communication/ améliorer les outils de communication/ assurer le thème communication transversale au projet (WASH, CC, Santé, Sécurité Alimentaire etc.). Faciliter la production des posters/ autres outils relatifs à la stratégie de communication.

#### Gestion des activités : Planifier et coordonner les activités de terrain :

- Elaborer le plan d'activité annuel
- Assurer une collaboration étroite avec les services étatiques pour les activités de soutien à la Santé et au WASH
- Créer et maintenir les bonnes relations en intégrant les leçons tirées des programmes de la CRA dans l'Arcahaie et les Nippes
- Préparer les réquisitions pour les achats des matériaux en conformité avec les procédures d'achat de la Croix-Rouge
- Suivre le progrès sur les achats avec le département logistique
- Assurer une bonne livraison des matériaux en coopération avec les bénéficiaires
- Surveiller l'avancement des activités implémentées sur le terrain (focus groups, sensibilisation communautaire, etc.)
- Développer et implémenter un plan de suivi et évaluation pour les volets Santé et WASH

#### Gestion du personnel : assurer un bon encadrement des superviseurs santé :

- Compléter le processus de l'évaluation de la performance du personnel tel que décrit dans le manuel RH
- Préparer l'horaire du travail et des tâches à accomplir
- Présenter des rapports réguliers sur le progrès des activités

#### Rapports :

- Fournir un retour d'information régulier au Délégué de Programme.
- Fournir les informations descriptives demandées pour l'analyse et la rédaction de rapports mensuels, trimestriels, annuels

#### Autres :

- Suivre les procédures administratives données
- Autres tâches assignées par le superviseur

#### **Tâches additionnelles en termes de soutien à la Délégation d'Haïti en tant qu'équipe**

- Proposer des améliorations ou des moyens efficaces qui pourraient être mis en œuvre.
- Comprendre et pratiquer les Principes du Mouvement de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge.

#### **Relations Latérales**

- Établir et assurer des relations professionnelles efficaces avec le personnel national et les délégués.
- Assurer des relations de travail efficaces avec la Société Nationale.

#### **Éducation et Expériences**

|                                                                                                   |             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| Diplôme en santé publique / agent de santé / communication avec des expériences dans les domaines | Souhaité    |  |
| 3 ans d'expérience de terrain dans l'exécution de programme                                       | Obligatoire |  |

|                                                   |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|
| de santé communautaire et WASH / et communication |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|

### Compétences et Connaissance

|                                                                                                                                                                                   |             |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| Bonne compréhension de la conception des projets, descriptions des travaux et devis.                                                                                              | Obligatoire |          |
| Bonne compréhension des principes et programmations en Santé et WASH, particulièrement la programmation pour améliorer la santé des moins de 5 ans, planning familial, et cholera | Obligatoire |          |
| Expérience dans le suivi et évaluation                                                                                                                                            | Obligatoire |          |
| Compétences dans la rédaction des rapports et dans la communication / sensibilisation / formation                                                                                 | Obligatoire |          |
| Capacité de donner des résultats dans un environnement multiculturel                                                                                                              | Obligatoire |          |
| Excellentes aptitudes de communication interpersonnelle                                                                                                                           | Obligatoire |          |
| Capacité de leadership, esprit d'équipe et capacité de bâtir des relations                                                                                                        | Obligatoire |          |
| Capable de hiérarchiser et de respecter les délais                                                                                                                                | Obligatoire |          |
| Flexible et capacité de s'adapter à l'évolution des conditions de travail                                                                                                         | Obligatoire |          |
| Connaissances en informatique (MS Office, Communication Internet, mails, etc.).                                                                                                   | Obligatoire |          |
| Expérience de travail pour la Croix-Rouge/ le Croissant-Rouge ou toute autre organisation humanitaire internationale                                                              |             | Souhaité |
| Expérience de travail dans des projets de développement avec des Organisations internationales dans le contexte rural                                                             |             | Souhaité |

### Langues (aptitudes de communication verbale et écrite efficaces)

|          |             |          |
|----------|-------------|----------|
| Créole   | Obligatoire |          |
| Français | Obligatoire |          |
| Anglais  |             | Souhaité |

### Qualités et Aptitudes

|                                                                                                         |             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| Esprit d'équipe avec une attitude positive à prendre des initiatives et à améliorer le travail d'équipe | Obligatoire |  |
| Niveau d'intégrité, de discrétion et de conduite personnelle élevé                                      | Obligatoire |  |
| Être volontaire et capable de travailler en cas d'urgence pour des besoins professionnels               | Obligatoire |  |
| Auto-motivé et proactif, avec bon jugement                                                              | Obligatoire |  |
| Capacité d'organisation et rigueur                                                                      | Obligatoire |  |
| Excellentes aptitudes interpersonnelles                                                                 | Obligatoire |  |

Le code de conduite et la description de tâches forment une partie intégrante du contrat et doivent être signés par l'employé sous contrat. Cette description de tâches abroge toute autre version.

Seuls les candidats sélectionnés avant et après entrevue seront contactés.

**Veillez soumettre votre application (cv, diplômes, certificats de travail et une lettre de motivation) au plus tard le 09 Juin 2015 à Madame Anne Karine Guillaume, Ressources Humaines :**

[drk.job.application@gmail.com](mailto:drk.job.application@gmail.com) avec Mention **“Coordinateur de Santé, Nippes”**

ou par voie postale à :

Programme Conjoint de Relance  
Croix-Rouge Allemande  
c/o Anne Karine Guillaume  
54, Rue Daniel Brun  
Petionville, Haïti