AVIS DE RECRUTEMENT
La Société Nationale de la Croix-Rouge Haïtienne cherche pour l'Ouest
Un /Une Coordonnateur-trice de Sécurité

Date de publication	11 septembre 2024
Date limite des candidatures	23 septembre 2024
Niveau de classification	10
Superviseur immédiat	Directeur Exécutif
Durée	3 mois avec possibilité d'extension sous réserve de bonne performance et disponibilité budgétaire
Lieu d'affectation	Siège de la Croix-Rouge Haïtienne Avenue Mais Gâté, Delmas, Route de l'Aéroport

Contexte :

Contexte organisationnel

Le poste, intégré dans la structure de la Croix-Rouge haïtienne en tant qu'unité de la CRH, est basé en Haïti dont les bureaux sont situés au siège de la Croix-Rouge Haïtienne ainsi que ceux de la FICR et d'autres Sociétés nationales partenaires.

Objectif du poste

Améliorer la capacité de gestion de la CRH, des risques de sécurité du pays, de la sécurité opérationnelle et de l'obligation de surveillance, en aidant le Directeur Exécutif et le Président à coordonner et à mettre en œuvre les activités de gestion des risques de sécurité stratégiques et opérationnelles, en donnant des instructions au personnel de terrain, tout en fournissant en permanence une analyse du contexte et en travaillant pour assurer la sécurité à tout moment pour tous.

DESCRIPTIF DE POSTE

Tâches et responsabilités du poste

- Surveiller et analyser l'environnement de sécurité et de menaces en Haïti
- Formation et préparation à la sécurité du personnel nouvellement affecté
- Produire et supporter l'évaluation/le registre hebdomadaire des risques du pays (et si nécessaire)
- Elaborer, maintenir et fournir les rapports de sécurité requis (y compris mensuels) au supérieur hiérarchique
- Surveiller, signaler et conseiller sur tous les incidents de sécurité (internes et externes) et les facteurs pertinents affectant la sécurité, ainsi que les changements et les tendances dans l'environnement représentant une menace pour la sécurité
- Développer, maintenir et coordonner une structure de communication de sécurité pertinente
- Conseiller la Société nationale, les SNPs ou le personnel de terrain et les volontaires sur l'atténuation des risques de sécurité
- Coordonner la structure et le groupe de gestion des incidents critiques, ainsi que le rapportage
- Surveiller, évaluer et rendre compte de la mise en œuvre des exigences minimales de sécurité (EMS)
- Gardez une trace du niveau de conformité EMSR à travers le pays
- S'assurer que les missions sur le terrain, les briefings, les débriefings et les procédures de sécurité et de sûreté des voyages sont bien faits

• Examiner et mettre à jour la documentation de gestion de la sécurité et des imprévus
• Répondre aux urgences de sécurité ou de sûreté 24h/24 et 7j/7
• Aider à gérer les menaces et les risques 24h/24 et 7j/7
• Développer et maintenir des mesures de sécurité physique et d'atténuation procédurale
• Rédiger, conseiller et diffuser des plans de sécurité et d'urgence
• Aider, informer et former le personnel et les volontaires sur la préparation aux situations d'urgence
• Organiser des séances d'information sur la sécurité pour tout le personnel (local, délégué, consultants et visiteurs) et les volontaires
• Informer et conseiller activement la CRH et renforcer la surveillance de tout le personnel et des volontaires
• Appuyer dans la réalisation des sessions de formations en sécurité et sûreté ainsi qu'aux exercices d'urgence
• Maintenir de bonnes relations de travail avec, par ex. gouvernement, société nationale partenaires, CICR, points focaux de sécurité des ambassades, Nations Unies, ONG internationales et autres
• Développer un réseau actif pour obtenir et rapporter des informations sur la situation de sécurité quotidienne
• Participer aux forums et réunions des ONG sur la sécurité
• Contrôler le service des agents de sécurité déployés dans le bâtiment de la Croix-Rouge haïtienne et dispenser une formation de base pour eux
• Maintenir un contact régulier avec le personnel et les volontaires de toutes les régions
• Assurer la liaison avec les autres unités (Flotte, Logistique) : le déplacement des véhicules et la sécurité des installations - bâtiments, équipements, etc. sont gérées selon des procédures de sécurité

Obligations applicables à tout le personnel

1.	Travailler activement à l'atteinte des objectifs de la Société Nationale
2.	Respecter et travailler conformément aux principes de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge
3.	Effectuer toutes autres tâches et responsabilités connexes qui peuvent être assignées par le supérieur hiérarchique

EXIGENCES DU POSTE

Éducation	**Requise**	**Souhaitée**
Baccalauréat en affaires, en gestion, en sécurité ou dans un domaine connexe	x	
Au moins 3 à 5 ans d'expérience en gestion	x	
Compétences en informatique, notamment Microsoft Word, Excel, PowerPoint et Outlook		
Expérience	**Requise**	**Souhaitée**
Expérience significative dans la gestion de la sécurité	x	
Expérience de la mise en place de solides relations de travail avec des collègues de différentes fonctions et culture	x	
Expérience de travail pour la Croix-Rouge/le Croissant-Rouge ou une autre organisation humanitaire internationale	x	
Connaissances et Compétences	**Requise**	**Souhaitée**
Compréhension approfondie de la supervision des processus/systèmes de gestion et de la conformité en matière de sécurité d'un bureau	x	
Haut niveau de Compétences administratives et organisationnelles et du souci du détail	x	
Solides compétences en leadership, en gestion de supervisés et en relations humaines		x
Approche flexible de gestion et de hiérarchisation d'une charge de travail importante et de multiples tâches dans un environnement dynamique		x

Excellentes compétences interpersonnelles et consultatives, y compris la capacité de communiquer, de présenter, de négocier et d'influencer	x	
Langages	**Requise**	**Souhaitée**
Créole et français couramment parlés et écrits	x	
Bonne maîtrise d'une autre langue officielle du Mouvement (anglais, espagnole)		x

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leur Curriculum Vitae accompagné d'une lettre de motivation, les copies des diplômes, certificats et attestations, copie de la carte d'identité fiscale ou la carte électorale, au plus tard le **23 septembre 2024** à l'une des adresses suivantes:

Att: Ressources Humaines : Coordonnateur de Sécurité

1) Camp de base Croix-Rouge Haïtienne, Avenue Mais Gâté, Route de l'Aéroport, Port- au-Prince, Haïti

2) A l'adresse électronique suivante: **ressources.humaines@croixrouge.ht**

NB: Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.